

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 О.А. Винокурова
« 26 » августа 2022



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО города Ульяновска
«Детский эколого-биологический центр»
Э.Р. Юсупова

« 26 » августа 2022

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2022 – 2023 год

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|-----------|---|---|--|
| 1. | Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | |
| 1.1. | Перевыборы комиссии по противодействию коррупции. | директор | август |
| 1.2. | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции Учреждения, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции. | заместитель директора по УВР | сентябрь |
| 1.3. | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей. | директор | в течение года |
| 1.4. | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | директор | сентябрь |
| 2. | Организация взаимодействия с родителями и общественностью | | |
| 2.1. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Учреждения. | директор, комиссия по противодействию коррупции | по мере поступления обращений |
| 2.2. | Проведение мониторинга предоставления государственных услуг и выполнения административных регламентов предоставления государственных услуг. | комиссия по противодействию коррупции | в течение года, в соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции |
| 2.3. | Ведение на официальном сайте Учреждения страницы «Противодействие коррупции» | заместитель директора по УВР | постоянно |
| 2.4. | Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг». | заместитель директора по УВР | март |
| 2.5. | Отчёты по выполнению плана мероприятий противодействия коррупции | заместитель директора по УВР | декабрь |

| | | | |
|-----------|---|--|---------------------------|
| 3. | Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | |
| 3.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | директор, председатель комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 3.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. | директор, заместитель директора по УВР, председатель комиссии по противодействию коррупции | в течение года |
| 3.3. | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | директор, заместитель директора по УВР | в течение года |
| 4. | Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности Учреждения в целях предупреждения коррупции | | |
| 4.1. | Подготовка и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции. | председатель комиссии по противодействию коррупции | сентябрь, январь, июнь |
| 4.2. | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013г. N44 ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | директор, заместитель директора по административно- хозяйственной работе | в течение года |
| 4.3. | Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества Учреждения, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования. | директор, заместитель директора по административно- хозяйственной работе | в течение года |
| 4.4. | Осуществление контроля за организацией и проведением конкурсов, смотров, слетов, лагерей и т.д. | директор, заместитель директора по УВР | в течение года |