

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
О.А. Винокурова
« 26 » « 08 » 2021 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО города Ульяновска
«Детский эколого-биологический центр»
Э.Р. Юсупова
« 26 » « 08 » 2021 года



ПРАВИЛА
ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ
ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования города Ульяновска
«Детский эколого-биологический центр»

Ульяновск, 2021

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Детский эколого-биологический центр» (далее – ДЭБЦ) только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости.
2. Подарки, которые работники от имени ДЭБЦ могут передавать другим лицам или принимать от имени ДЭБЦ в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:
 - быть прямо связаны с уставными целями деятельности ДЭБЦ, с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
 - быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
 - не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.), либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - не создавать репутационного риска для ДЭБЦ, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;
 - не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики ДЭБЦ, кодекса этики и другим внутренним документам ДЭБЦ, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.
3. Работники, представляя интересы ДЭБЦ или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.
4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.
5. Работники ДЭБЦ должны отказываться от предложений получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые ДЭБЦ решения и т.д.
6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность директора ДЭБЦ и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается принимать и передавать подарки от имени ДЭБЦ, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций и любых ценных бумаг.

8. Неисполнение настоящих правил может стать основанием для применения к работникам ДЭБЦ наказания дисциплинарного, административного, гражданско-правового характера.